г. Санкт-Петербург, ул. Жукова, д. 3 лит А
www.aristomed.ru; medcenter@aristomed.ru
+7(812)443-86-59

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 1от 15.04.2025 г.
_____ А. Ф.Котлярский

Правила оказания платных медицинских услуг в ООО «МЦ Аристомед»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила оказания платных медицинских услуг (далее - Правила) определяют условия и порядок оказания платных медицинских услуг ООО «МЦ Аристомед» (далее - Организация) потребителям.

Настоящие Правила также распространяют свое действие на оказание иных платных (немедицинских) услуг в части, не регулирующей оказание платных медицинских услуг, если настоящими Правилами не предусмотрено иное.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 N 736, Порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий, утвержденном Приказом Минздрава России от 30.11.2017 N 965н; Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

1.3. Настоящие Правила обязательны для соблюдения и исполнения всеми сотрудниками ООО «МЦ Аристомед», а также Заказчиками (Потребителями), заключившими соответствующий Договор оказания платных медицинских либо немедицинских услуг (далее – Договор) с Организацией.

1.4. Платные медицинские услуги предоставляются Организацией на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

1.5. Для целей настоящего Договора используются следующие основные понятия:

Платные услуги – медицинские и немедицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров.

Медицинская помощь - комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг.

Медицинская услуга - медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение.

Платные медицинские услуги - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров.

Заказчик - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные услуги в соответствии с договором в пользу Потребителя;

Потребитель - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные услуги лично в соответствии с настоящим Договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги лично, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

Законный представитель несовершеннолетнего пациента – родитель, усыновитель, опекун или попечитель.

Посетитель - любое физическое лицо, временно находящееся в здании Клиники и не являющееся работником Клиники.

Исполнитель (Клиника) – ООО «МЦ Аристомед», предоставляющее платные медицинские услуги Потребителям.

Лицензия - лицензии № Л041-01148-78/00349101 от 23.12.2020 Комитет по здравоохранению г. Санкт-Петербург; срок действия – бессрочно. Перечень работ (услуг): при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: медицинскому массажу, сестринскому делу, сестринскому делу в косметологии,

при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: организации здравоохранения и общественному здоровью, терапии;

при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности); эндокринологии; кардиологии; косметологии; организации здравоохранения и общественному здоровью; ультразвуковой диагностике; эндокринологии, функциональной диагностике.

Лечение – комплекс медицинских вмешательств, выполняемых по назначению медицинского работника, целью которых является устранение или облегчение проявлений заболевания или заболеваний либо состояний пациента, восстановление или улучшение его здоровья, трудоспособности и качества жизни.

Специалист (лечащий врач, врач) - лицо, являющееся работником Исполнителя, обладающее высшим профессиональным медицинским образованием по специальности, связанной с оказанием медицинских услуг, на которое возложены функции по организации и непосредственному оказанию пациенту медицинской помощи в период наблюдения за ним и лечения, а также соответствующей квалификацией для оказания Потребителю платных немедицинских услуг.

Медицинское заключение – документ, выданный Врачом на основании медицинского обследования Пациента и содержащий комплексную оценку состояния здоровья Пациента (п. 13,14 Приказа Минздравсоцразвития России от 02.05.2012 г. № 441н «Об утверждении порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений»).

Сайт – Сайт в сети Интернет: aristomed.ru, права на которые принадлежат Исполнителю (Клинике). **Сервис** - программно-аппаратный комплекс по предоставлению канала связи между Клиникой и Потребителями с целью оказания последним платных услуг в сети Интернет, права пользования и администрирования, которым принадлежат Исполнителю. Сервис позволяет оказывать Услуги с использованием Сайта.

Медицинская информационная система (МИС) - информационная система Исполнителя, относящаяся к типу иных информационных систем, установленных Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", созданная на базе облачного хранения.

Чат – единый стандарт связи Потребителя и Клиникой позволяющее организовывать общение для записи на прием.

1.6. Правила размещаются для всеобщего ознакомления на информационной стойке Клиники и на сайте aristomed.ru

1.7. При обращении в Клинику пациентам и посетителям следует ознакомиться с настоящими Правилами, а также их соблюдать.

2. Условия предоставления платных услуг

2.1. Клиника предоставляет платные услуги, качество которых соответствует условиям договора и требованиям, предусмотренным законодательством РФ.

2.2. При оказании платных медицинских услуг реализуется принцип приоритета интересов пациента при оказании медицинской помощи.

2.3. При оказании платных услуг пациент обладает правами, предусмотренными законодательством об охране здоровья граждан и о защите прав потребителей.

2.4. Клиника размещает информацию о себе и предоставляемых услугах для свободного ознакомления на стойках Регистратуры, информационных стендах в Клинике, и на Сайте в объеме, предусмотренном требованиями законодательства РФ.

2.5. Платные медицинские услуги предоставляются Клиникой на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

2.6. Платные медицинские услуги оказываются в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи, а также клинических рекомендаций, утвержденных Министерством здравоохранения РФ.

2.7. Перечень платных услуг и их стоимость определяется Прейскурантом, утверждаемым Клиникой.

2.8. Платные услуги оказываются в соответствии с режимом работы Клиники. Информация о времени приема врачей и специалистов, о порядке предварительной записи на прием доступна на Сайте Клиники, а также по телефонам Клиники, указанным на Сайте.

2.9. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения РФ, стандартов медицинской помощи Клиники (при наличии) либо по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.10. Платные медицинские услуги оказываются при наличии информированного добровольного согласия пациента (его законного представителя).

2.11. Клиника при оказании услуг соблюдает установленные законодательством РФ требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их предоставления.

2.12. Технические требования к оборудованию Потребителя:

2.12.1. При использовании Персонального компьютера:

- Техническая возможность для передачи звуковых файлов

- Обозреватель Интернет (браузер) Яндекс (рекомендуемый).

- Канал доступа в Интернет не ниже 1 Мбит/сек

2.12.2. При использовании мобильных устройств:

- Обозреватель Интернет (браузер) Яндекс (рекомендуемый).

2.12.4. Потребитель самостоятельно отвечает за соответствие указанным в п. 2.12.1. - 2.12.2. требованиям используемого им оборудования и форматов передаваемой информации. Исполнитель не несет ответственности за невозможность предоставления Услуг, возникшую по технической причине по вине Потребителя.

2.12.5. Исполнитель вправе отказать Потребителю в предоставлении всех или части Услуг, в случае отсутствия технической или иной возможности без объяснения причин.

3. Порядок обращения в Клинику

3.1. В целях получения платных услуг Заказчик (Потребитель) осуществляет предварительную запись на Сайте Клиники либо путем непосредственного обращения в регистратуру Клиники по телефонам, указанным на Сайте. При записи на Сайте Потребитель выбирает специалиста и время, заполняет форму с указанием ФИО, даты рождения и контактного номера телефона.

3.2. Лабораторные исследования проводятся по предварительной записи и выбора специалиста в порядке очередности обращения в Клинику, в установленные часы.

3.3. При обращении в Клинику Потребитель выбирает специалиста с учетом объективных возможностей Клиники из имеющегося свободного времени в соответствии с расписанием приемов.

3.4. Выбранные Заказчиком (Потребителем) дата и время заносятся в систему записи приемов вместе с контактными данными Потребителя (Заказчика).

3.5. Клиника осуществляет предварительное телефонное оповещение о назначенном приеме с целью напоминания или отмены приема не менее, чем за 24 часа до назначенного времени. В случае, если Потребитель не ответил на звонок, оповещение

осуществляется путем направления сообщения. Клиника не несет ответственности за невозможность предупредить Потребителя об изменениях в приеме из-за неверно указанного номера телефона, из-за выключенного телефона или в случае, если Потребитель не ознакомился с сообщением.

3.6. При обращении Потребителя в Клинику за получением платной услуги впервые Потребителю следует явиться в Клинику не менее чем за 15 минут до назначенного времени для оформления следующих документов:

- договора на оказание платных медицинских (немедицинских) услуг и иной документации, оформления медицинской амбулаторной карты пациента (при оказании платной медицинской услуги). В остальных случаях Потребителю необходимо обеспечить явку на прием к назначенному времени.

3.7. В случае опоздания либо невозможности явки на прием Потребитель обязан заранее предупредить Клинику по телефону +7(812)443-86-59
3.8. При опоздании (независимо от причины) Потребителя на прием на 15 минут или менее, время приема может быть сокращено на время опоздания (при этом стоимость приема (осмотра, консультации) изменению не подлежит.

3.9. При опоздании (независимо от причины) Потребителя на прием на 15 минут или более и при отсутствии возможности перенести прием на время, следующее за назначенным, прием считается не состоявшимся.

3.10. В случае, если прием не состоялся по вине Потребителя (опоздание на 15 минут и более, неявка по любой причине)

Потребитель вправе:

3.10.1. выбрать новую дату и время приема у данного специалиста. Либо

3.10.2. отказаться от приема и потребовать возврата денежных средств (если услуга была предоплачена).

3.13. В случае, если прием (осмотр, консультация) не состоялся по вине Клиники (в связи с отсутствием врача, и т.п.),

Потребителю предлагается:

3.13.1. выбрать новую дату и время приема у данного специалиста. либо

3.13.2. отказаться от приема и потребовать возврата денежных средств (если услуга была предоплачена)

3.14. В случае, если при переносе несостоявшейся консультации выбрать новую дату и время приема у конкретного специалиста невозможно,

Потребителю предлагается:

3.14.1. выбрать нового специалиста, а также дату и время приема. В указанном случае прием у выбранного специалиста осуществляется с самого начала (т.е. первая консультация специалиста является очной). либо

3.14.2. отказаться от приема и потребовать возврата денежных средств (если услуга была предоплачена).

3.15. Пациент имеет право обратиться к главному врачу с письменным заявлением о замене лечащего врача с указанием причин замены. В таком случае главный врач должен содействовать выбору пациентом другого врача в порядке, установленном приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2012 № 407н. При выборе нового врача наступают последствия, предусмотренные п. 3.14.1. Правил. В случае, если выбор нового врача невозможен либо не осуществлен вне зависимости от причин, Потребитель вправе отказаться от приема и потребовать возврата денежных средств (если услуга была предоплачена).

3.16. Отмена либо перенос назначенного приема на другую дату и время осуществляется через Администратора Клиники по телефонам, указанным на Сайте.

3.17. Возврат денежных средств Потребителю осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, настоящими Правилами либо по Решению руководителя Клиники в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предоставления Потребителем соответствующего Заявления. Заявление о возврате денежных средств за оплаченную услугу предоставляется в Клинику в оригинале на бумажном носителе. Образец Заявления размещен на Сайте (www.aristomed.ru)

3.18. В случае возникновения конфликтных ситуаций Потребитель (законный представитель Потребителя) имеет право непосредственно обратиться к Главному врачу либо к главному администратору Клиники. Все поступающие в Клинику письменные, устные обращения граждан и документы, связанные с их рассмотрением, принимаются и регистрируются в Журнале регистрации обращений граждан ООО «МЦ Аристомед». Образец Обращения граждан в медицинскую организацию размещен на Сайте (www.aristomed.ru).

3.19. Информация о графике приема граждан руководителем медицинской организации размещена на Сайте Клиники, а также на информационной стойке для Потребителей.

3.20. Лечащий врач согласно ч. 3 ст. 70 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" по согласованию с главным врачом либо начальником медицинской службы медицинской организации вправе отказаться от наблюдения за пациентом и его лечения, если отказ непосредственно не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих.

3.21. Основания, при которых лечащий врач имеет право на односторонний отказ от продолжения наблюдения за пациентом и его лечения:

3.21.1. отсутствие психологической совместимости с пациентом;

3.21.2. невозможность установить с пациентом отношения терапевтического сотрудничества, под которым понимается, что обе стороны — и врач, и пациент — одинаково понимают цель их взаимодействия и осознанно содействуют ее достижению.

3.21.3. необоснованного последовательного систематического (2 раза и более) несоблюдения пациентом режима лечения (невыполнение назначений, предписаний, рекомендаций врача, несвоевременное сообщение о возникших отклонениях и нарушениях в состоянии здоровья, прекращения лечения по собственной инициативе пациента);

3.21.4. оскорбительное поведение пациента (хамство, угрозы, оскорбления, рукоприкладство);

3.21.5. неоднократная (2 раза и более) явка на прием к специалисту в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, а также в состоянии острого возбуждения, связанного с наличием психических заболеваний, препятствующее оказанию медицинской помощи.

3.22. Главный врач либо начальник медицинской службы медицинской организации (подразделения медицинской организации) в течение 3-х рабочих дней с даты получения служебной записки от специалиста с обоснованием вынужденного отказа от продолжения осуществлять наблюдение за пациентом и его лечения должен организовать замену лечащего врача на врача соответствующей специальности, работающего в подразделении медицинской организации. Исполнитель своевременно уведомляет пациента о принятом решении о замене лечащего врача в письменной форме. В случае, если у Исполнителя для необходимой замены лечащего врача отсутствует в штате специалист того же профиля, действующий лечащий врач обязан продолжить наблюдение за пациентом и его лечение.

4. Порядок заключения договора оказания платных услуг

4.1. Договор оказания платных услуг заключается на бумажном носителе при обращении Потребителем в Клинику впервые.

4.2. Заключение договора на оказание платных медицинских услуг производится с соблюдением требований постановления Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 N 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

4.3. При вступлении в договорные отношения при оказании платных медицинских услуг, реализация права на анонимность пациента действующим законодательством не предусмотрена. Анонимная помощь пациенту Клиникой не оказывается (за исключением проведения исследований биоматериала на ВИЧ).

4.4. При заключении договора оформляются следующие документы:

4.4.1. согласие на обработку персональных данных;

4.4.2. информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и (или) отказ от медицинского вмешательства (при оказании медицинских услуг); Для получения первичной медико-санитарной помощи при выборе врача и медицинской организации информированное добровольное согласие дается на срок их выбора. В остальных случаях – при каждом обращении за медицинской услугой. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство является необходимым условием для начала оказания медицинской помощи. В случае отказа от медицинского вмешательства Потребитель самостоятельно несет ответственность и риск наступления негативных последствий.

4.5. Если при предоставлении платных услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных услуг, не предусмотренных договором, Клиника обязана предупредить об этом Заказчика (Потребителя). Дополнительные услуги выполняются с согласия Потребителя на основании заключенной сторонами Сметы к Договору.

4.6. Идентификация Потребителя осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность (законного представителя также на основании документа, подтверждающего его статус). При отсутствии документов у пациента медицинская помощь осуществляется только в экстренном порядке.

4.7. В случае изменения данных о Потребителе (Заказчике), информация об этом вносится в систему учета Клиники с оформлением дополнительного соглашения к договору (при необходимости).

5. Прием (осмотр, консультация) специалиста

5.1. Приемы (осмотр, консультация) врача подразделяются на первичные и повторные.

5.1.1. Первичный прием - первичное обращение пациента к конкретному врачу (лечащему врачу).

5.1.2. Повторный прием - повторное обращение пациента к конкретному врачу.

5.2. Прием может проводиться врачом в Клинике очно либо с применением дицинских технологий, с случаи их внедрения в Клинику.

5.2.1. Первичные и повторные приемы при предоставлении услуг по медицинскому массажу, УЗИ, услуг процедурного кабинета, услуг косметолога, а также первичные приемы при предоставлении иных медицинских услуг проводятся очно.

5.2.2. Повторные приемы при предоставлении медицинских услуг, за исключением указанных в п. 6.2.1. случаев, а также первичные и повторные приемы психолога, могут осуществляться по выбору Потребителя как очно, так и с применением телемедицинских технологий.

5.3. На приеме пациент сообщает лечащему врачу (специалисту) всю информацию, необходимую для постановки диагноза, если диагноз не был ранее установлен лечащим врачом, проведения диагностических и лечебных мероприятий, в том числе информирует о принимаемых лекарственных средствах, перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях и противопоказаниях.

5.2. Клиника отвечает за качество предоставляемых медицинских услуг перед пациентом, в связи с этим предыдущие обследования в иных клиниках могут быть приняты или не приняты лечащим врачом во внимание наряду с прочими данными о пациенте.

5.3. Объем диагностических и лечебных мероприятий для конкретного Пациента определяется лечащим врачом в соответствии со стандартами (протоколами ведения больных) оказания медицинской помощи.

5.4. При согласии на оказание медицинской помощи пациент обязан соблюдать рекомендованный лечащим врачом план обследования и лечения.

5.5. В случае несоблюдения Потребителем установленного режима лечения (рекомендаций) врача, либо отступления от него, он самостоятельно несет всю ответственность и риск наступления негативных последствий.

5.6. Если после получения медицинского заключения у Потребителя возникнет необходимость в приеме у данного специалиста по иным вопросам здоровья, запись на прием осуществляется через Администраторов Клиники.

5.9. Повторный очный прием по рекомендации, указанной в медицинском заключении лечащим врачом, осуществляется по направлениям: гинекология, терапия, кардиология, дерматология, пульмонология, травматология, и другие специализации указанные на сайте Клиники. Актуальная информация о повторных очных приемах специалистов содержится в Прейскуранте цен на дату обращения Потребителя за услугой. Расчёт за

предоставленную вышеуказанную медицинскую услугу проводится Заказчиком (Потребителем) в полном объёме после её предоставления в срок, не позднее дня получения услуги либо с согласия потребителя путем оплаты аванса по месту нахождения Исполнителя.

6. Очный прием (осмотр, консультация)

7.1. Прием (осмотр, консультация) Потребителя осуществляется в Клинике очно в следующих случаях:

- при обращении Потребителем за получением помощи специалиста впервые (за исключением услуг психолога)

- при смене лечащего врача выбранной специализации (за исключением услуг психолога)

- при оказании медицинских услуг: УЗИ, косметология, медицинский массаж, услуги процедурного кабинета и другие

- при выборе Потребителем повторного очного приема - по рекомендации, указанной в медицинском заключении лечащим врачом, повторного обращения в форме очного приема.

7.2. Перед приемом Потребитель обязан предоставить Администратору Клиники документ, удостоверяющий личность в целях проведения процедуры идентификации.

7.3. После оформления документов (при необходимости), а также идентификации потребителя, потребитель ожидает времени приема и проходит на прием по приглашению работников Клиники.

7.4. Нахождение сопровождающих лиц в кабинете специалиста во время очного приема оговаривается непосредственно со специалистом до начала приема, а также оформляется соответствующими документами (при необходимости).

7.5. Врач устанавливает диагноз и назначает лечение при условии достаточности представленных Пациентом медицинских документов (результатов обследований и т.п.).

7.5.1. В случае недостаточности представленных Пациентом на приеме медицинских документов (результатов обследований и т.п.), врач:

- устанавливает предварительный диагноз на основе собранных жалоб и анамнеза

- назначает обследования, в том числе консультации иных профильных специалистов

- дает рекомендации о необходимости проведения повторного приема в целях постановки диагноза и назначения лечения с учетом результатов обследований.

7.5.2. Клинический диагноз (основной) «беременность», в том числе назначение связанного с основным диагнозом лечения, устанавливаются врачами-гинекологами только на очном приеме.

8. Медицинское заключение

8.1. Клиника выдает пациенту медицинские документы, отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

8.2. Результатом оказания медицинских услуг является медицинское заключение, которое содержит комплексную оценку состояния здоровья пациента. Медицинское заключение заменяет акт сдачи-приемки медицинских услуг.

8.3. Срок предоставления медицинского заключения не может превышать 3 (три) рабочих дня после окончания медицинских мероприятий.

8.4. По итогам очного приема медицинское заключение выдается Потребителю (законному представителю) на бумажном носителе. Медицинское заключение также составляется в электронном виде и размещается в МИС Потребителя в форме текстового файла в формате PDF.

8.5. При оказании услуг по медицинскому массажу, услуг процедурного кабинета, косметологии, услуг психолога медицинское заключение не составляется и не выдается.

8.6. Стороны при необходимости подписывают Акт сдачи-приема услуг.

8.7. После получения услуг потребитель вправе указать на имеющиеся, по его мнению, недостатки в обслуживании либо оставить отзыв путем заполнения формы обратной связи на Сайте или анкеты, выдаваемой на стойке Регистратуры.

9. Права и обязанности Потребителей

9.1. Потребитель имеет право:

9.1.1. на выбор специалиста, при наличии в Организации нескольких специалистов нужной специальности;

9.1.2. диагностику и лечение в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

9.1.3. облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными в Клинике методами и лекарственными препаратами;

9.1.4. получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи;

9.1.5. письменное обращение к лечащему врачу с просьбой об организации и проведении консилиума врачей;

9.1.6. выбор лиц, которым в интересах Потребителя может быть передана информация о состоянии его здоровья;

9.1.7. защиту персональных данных;

9.1.8. защиту сведений, составляющих врачебную тайну;

9.1.9. отказ от медицинского вмешательства;

9.1.10. возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;

9.1.11. другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Потребитель обязан:

9.2.1. соблюдать настоящие Правила;

9.2.2. соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период его временной нетрудоспособности;

9.2.3. проявлять в общении с сотрудниками и другими Потребителями Клиники такт, уважение и доброжелательность;

9.2.4. не предпринимать действий, способных нарушить права других Потребителей и сотрудников Клиники;

9.2.5. посещать медицинские кабинеты в соответствии с установленным графиком их работы;

9.2.6. соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим;

9.2.7. ознакомиться с договором оказания платных медицинских услуг, информированным согласием на медицинское вмешательство или отказом от медицинского вмешательства, согласием на обработку персональных данных и подписать их;

9.2.8. оформлять в письменной форме свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от госпитализации;

9.2.9. предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья;

9.2.10. бережно относиться к имуществу Клиники;

9.2.11. соблюдать требования пожарной безопасности, при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщить об этом сотрудникам Клиники;

9.3.12. соблюдать Правила внутреннего распорядка для пациентов ООО «МЦ Аристомед».

9.3.13. оплатить оказанную услугу в полном объёме в сроки и порядке, предусмотренном договором.

10. Ответственность за нарушение Правил

11.1. Потребитель несет ответственность и риск наступления неблагоприятных последствий за несоблюдение настоящих Правил, в том числе рекомендаций, назначенного режима лечения, которые могут снизить качество оказанной помощи, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии его здоровья.

11.2. В случае нарушения Потребителем и иными посетителями настоящих Правил, общественного порядка сотрудники Клиники вправе делать им соответствующие замечания, отказать в оказании помощи при отсутствии риска для жизни и здоровья Потребителя, обращаться в правоохранительные органы, применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к сотрудникам и посетителям Клиники, причинение вреда деловой репутации

и материального ущерба Клиники влекут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.